

إجراءات فتح حساب للعملاء

إجراءات فتح حساب للعميل (الشخص الطبيعي) الافراد:

1. شخص طبيعي أردني:

- توقيع الاتفاقية من قبل العميل امام الموظف.
- تعبئة طلب فتح الحساب وتوقيعه من العميل أمام الموظف.
- صورة عن وثيقة إثبات الشخصية سارية المفعول (هوية الأحوال المدنية للعميل أو جواز سفر أو دفتر عائلة).
- توقيع إشعار تعريف العميل الصادر من مركز إيداع الأوراق المالية من قبل العميل بعد التثبيت.

2. شخص طبيعي غير أردني:

- توقيع الاتفاقية من قبل العميل امام الموظف.
- تعبئة طلب فتح الحساب وتوقيعه من العميل أمام الموظف.
- صورة عن وثيقة إثبات الشخصية سارية المفعول (جواز سفر).
- رقم المركز في حال أن العميل معرف لدى وسيط آخر أو لدى مركز الإيداع مباشرة.
- توقيع إشعار تعريف العميل الصادر من مركز إيداع الأوراق المالية من قبل العميل بعد التثبيت.

3. العميل بالوكالة:

- 1) أن تكون الوكالة صادرة من كاتب العدل ان كانت صادرة في الأردن.
- 2) إذا كان العميل خارج البلد وهناك وكالة صادرة من البلد المقيم به يجب أن تكون مصدقة من وزارة خارجية البلد المصدرة، والخارجية الأردنية، ووزارة العدل الأردنية، وسفارة الدولة المصدرة. أما ان كانت صادرة من السفارة الأردنية في البلد الذي يقيم فيه العميل فتصدق من وزارة الخارجية ووزارة العدل فقط.
- 3) ويتم فتح الحساب حيب الاجراءات التالية:
 - توقيع الاتفاقية لكل من الوكيل والموكل من قبل الوكيل امام الموظف.
 - تعبئة طلب فتح الحساب لكل من الوكيل والموكل وتوقيعه من الوكيل أمام الموظف.
 - صورة عن وثيقة إثبات الشخصية سارية المفعول (هوية الأحوال المدنية للعميل أو جواز سفر أو دفتر عائلة) لكل من الوكيل والموكل، إن كانوا أردنيين اما ان كان أي منهم غير اردني فالوثيقة المطلوبة جواز سفر.
 - توقيع إشعار تعريف العميل الصادر من مركز إيداع الأوراق المالية من قبل الوكيل بعد التثبيت لكل من الوكيل والموكل.
- 4) الوكالة الأصلية أو صورة مصدقة عنها بعد أن تصدق من الجهات المعنية.

4. العميل بالولاية:

ويتم ذلك حسب الإجراءات التالية:

- توقيع الاتفاقية من قبل الولي (الوالد) لكل من الولي ولصاحب الأسهم امام الموظف.
- تعبئة طلب فتح الحساب وتوقيعه من الولي، لكل من الولي ولصاحب الأسهم، أمام الموظف.
- صورة عن وثيقة إثبات الشخصية سارية المفعول (هوية الأحوال المدنية للعميل أو جواز سفر أو دفتر عائلة) لكل منهما.
- توقيع إشعار تعريف العميل الصادر من مركز إيداع الأوراق المالية من قبل الولي بعد التثبيت لكل من الولي ولصاحب الأسهم.

ملاحظة هامة:

يجب توقيع كامل النماذج امام الموظف، وان يتم التصديق على التوقيع من أي بنك له فرع بالأردن.